


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 167»

---

Согласовано  
Председатель ПК

  
Григорьева Л.Н.  
«04» декабря 2018 г

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 167

  
Кузнецова Е.Б.  
«04» декабря 2018 г



## **КОДЕКС профессиональной этики и служебного поведения работников**

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждение города Ростова-на-  
Дону «Детский сад № 167»

## **Преамбула**

Нормами кодекса профессиональной этики работников руководствуются в своей деятельности все сотрудники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 167» (далее МБДОУ).

**Цель кодекса** – определить основные формы профессиональной этики в отношениях педагога с дошкольниками и их родителями (законными представителями), с педагогическим сообществом и государством.

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики работников МБДОУ разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, нормах международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской педагогики.

1.2. При осуществлении своей деятельности сотрудники МБДОУ руководствуются следующими принципами:

- гуманность
- законность
- демократичность
- справедливость
- профессионализм
- взаимное уважение

## **Раздел 2. Основы деятельности работников МБДОУ**

2.1. Работник МБДОУ должен стремиться стать положительным примером для воспитанников детского сада.

2.2. Работник МБДОУ не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Работник МБДОУ дорожит своей репутацией.

2.3. Работник МБДОУ должен быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию в профессиональном и личностном плане.

2.4. Работник МБДОУ соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

2.5. Авторитет сотрудника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о воспитанниках. Работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

2.6. Работник МБДОУ является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой сотрудника МБДОУ не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.7. Работник МБДОУ должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество МБДОУ (помещение, мебель, оборудование и др.), а также свое рабочее время для личных нужд.

2.8. Работник МБДОУ воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

### **Раздел 3. Взаимоотношения работников МБДОУ с воспитанниками**

3.1. Работник МБДОУ выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

3.2. Работник в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

3.3. Работник МБДОУ является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.

3.4. Требовательность работника МБДОУ по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

3.5. Педагог МБДОУ выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них интегративные качества дошкольников, а также положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, желание сотрудничать и помогать другим.

3.6. Педагог МБДОУ должен стремиться к повышению мотивации обучения и воспитания у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

3.7. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, работнику МБДОУ следует немедленно исправить свою ошибку.

3.8. Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская заниженного оценочного суждения.

3.9. Работник МБДОУ соблюдает дискретность. Сотруднику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.10. Работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

### **Раздел 4. Взаимоотношения педагога МБДОУ с педагогическим сообществом**

4.1. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации МБДОУ.

4.2. Педагогов объединяет взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

- 4.3. Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.
- 4.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога МБДОУ, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 4.5. Педагог МБДОУ имеет право на поощрение от администрации МБДОУ. Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.
- 4.6. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы МБДОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.
- 4.7. Инициатива приветствуется.
- 4.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 4.9. Педагог МБДОУ в процессе образовательной деятельности должен активно сотрудничать с педагогом-психологом, медсестрой, учителем-логопедом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

## **Раздел 5. Взаимоотношения работника МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников**

- 5.1. Работники МБДОУ должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 5.2. Педагог МБДОУ консультирует родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников.
- 5.3. Работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей – о детях.
- 5.4. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
- 5.5. На отношения работников МБДОУ с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями МБДОУ.

## **Раздел 6. Взаимоотношения педагога с обществом и государством**

- 6.1. Педагог МБДОУ не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

6.2. Педагог МБДОУ старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

6.3. Педагог МБДОУ понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

### **Заключительные положения**

1. При приеме на работу в МБДОУ руководителю следует оговорить, что работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса профессиональной этики работников, и ознакомить работника с содержанием указанного кодекса.

2. Нарушение положений кодекса работником рассматривается коллективом и администрацией МБДОУ на Общем собрании работников, а при необходимости – более профессиональной организацией.